

## MANUAL DE CADASTRO DE SENHA E GERAÇÃO DE DECLARAÇÃO DO IMPOSTO DE RENDA

Os passos abaixo serve tanto para Cadastrar uma nova senha quanto para resetá-la em caso de esquecimento, também está disponível na sequência um passo a passo para geração do Informe de Rendimentos.

### 1 - Clique em "Cadastrar Senha"



CPF

Senha

Entrar

**Cadastrar senha** Esqueci minha senha

Manual de acesso

Este site é melhor visualizado em Chrome ou Firefox  
Clique na imagem para fazer o download



### 2 - Preencha os dados solicitados e clique em "Solicitar Senha":

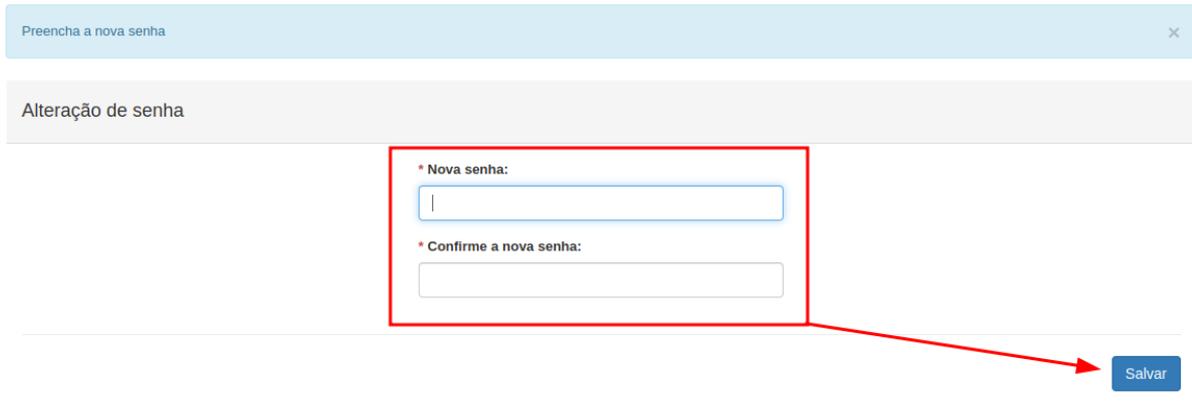
Cadastrar nova senha

CPF

Primeiro nome da mãe

Limpar Solicitar Senha

3 - Crie uma senha de acesso e **salve** o formulário:



Preencha a nova senha

Alteração de senha

\* Nova senha:

\* Confirme a nova senha:

Salvar

## GERANDO DECLARAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA:

1 - Após realizar login no sistema clique no menu **“Relatórios/Minhas informações”** e em seguida em **“Demonstrativo para I.R.”**:



Beneficiário Home Boletos **1** Relatórios/Minhas informações Sair

Você esta logado como: Tempo restante: 2:59:22

**Unimed** Guarapuava

**2**

Extrato de atendimento  
**Demonstrativo para I.R.**  
Componente de utilização dos Serviços

Beneficiário

PÁGINA INICIAL Busca

2 - Selecione o Ano e clique no botão **“Listar”**:



Beneficiário Home Boletos Relatórios/Minhas informações Sair

Você esta logado como: BEATRIZ MIKOVSKI Tempo restante: 2:59:22

**Unimed** Guarapuava

Beneficiário

DEMONSTRATIVO PARA I.R.P.F.

Ano base: 2022

Listar

**Havendo dúvidas estamos à disposição através do telefone (42) 3621-7500.**